

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) zmodyfikowana

W postępowaniu: Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych w województwie śląskim w ramach utrzymania rezultatów projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy”

Oznaczenie postępowania 2/OHP/RURP/ŚWK/Z/2016

Postępowanie zostanie przeprowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych Dz.U 19 poz. 177 z p. zm.

1. Zamawiający.

Śląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy w Katowicach Pl. Grunwaldzki 8-10 40-950 Katowice, NIP: 634-22-92-227, e-mail: slaska@ohp.pl, fax 32 258-19-31, tel. 032/2090863/65 zwana w dalszej części specyfikacji „Zamawiającym” zaprasza firmy zwane w dalszej części specyfikacji „Wykonawcami” do uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie udzielone zostanie na podstawie art. 138g-138s ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w art. 138g ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. z p.zm. - Prawo zamówień publicznych.

3. Opis Przedmiotu Zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych w województwie śląskim podnoszącym kwalifikacje w ramach utrzymania rezultatów projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy” z podziałem na 11 części

3.2. Ilość uczestników: nie więcej niż 110 osób.

3.3. Zamawiający zamierza zrekrutować po 10 osób na każdy z kursów jednakże zastrzega sobie możliwość zmiany liczby uczestników skierowanych do udziału w poszczególnych kursach o +- 3 osoby

3.4. Kursy będą prowadzone dla 3 Ośrodków Szkolenia Zawodowego w województwie śląskim

3.5. Kursy dla Ośrodka Szkolenia Zawodowego w Wodzisławiu Śląskim

Nr części postępowania	Nazwa i zakres szkolenia	Liczba uczestników	Liczba godzin
1.	Magazynier – sprzedawca z obsługą wózków jezdniowych z bezpieczną wymianą butli gazowej oraz modułem kasy fiskalnej	7-13	100

2.	Florysta z modułem kasy fiskalnej	7-13	120
3.	Operator CNC	7-13	120

3.5.1. Rodzaj zaświadczenia / innego dokumentu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień, informacja o egzaminie zewnętrznym którego wydanie winien zapewnić wykonawca.

Dla wszystkich kursów

Zaświadczenie o ukończeniu kursu wydane na podstawie par. 18 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (jeśli firma szkoleniowa jest uprawniona do wydawania takich zaświadczeń) lub zaświadczenie o ukończeniu kursu na innym druku.

Dodatkowo dla kursów:

- Magazynier – sprzedawca z obsługą wózków jezdniowych z bezpieczną wymianą butli gazowej oraz modułem kasy fiskalnej

Zaświadczenie UDT do obsługi wózków jezdniowych II WJO dla kursu obsługa wózka jezdniowego.

3.5.2. Zakresy programowe kursów:

1). Magazynier – sprzedawca z obsługą wózków jezdniowych z bezpieczną wymianą butli gazowej (II WJO)

Zakres programowy szkolenia (godz.100):

- typy stosowanych wózków jezdniowych,
- budowa wózka,
- czynności kierowcy przy obsłudze wózków przed podjęciem pracy i po pracy wózkami,
- czynności kierowcy w czasie pracy wózkami,
- wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa,
- wiadomości z zakresu BHP,
- wiadomości o dozorze technicznym,
- informacje na temat bezpiecznej wymiany butli gazowych w wózkach jezdniowych,
- praktyczna nauka jazdy oraz bezpieczna wymiana butli – (min. 20 godz.).
- obsługiwanie kasy fiskalnej (10 godzin)
- prowadzenie dokumentacji handlowej
- rozliczanie utargów
- przyjmowanie należności niepieniężnych
- poznanie technik i form sprzedaży
- rozpoznawanie autentyczności polskich znaków pieniężnych (10 godzin)

- obsługa klienta

2). Operator obrabiarek CNC

Zakres programowy szkolenia (120 godz.):

- przepisy BHP, PPOŻ i ergonomia pracy, obsługi i pracy na obrabiarkach CNC
- stanowisko pracy operatora CNC
- narzędzia pomiarowe i skrawające
- budowa frezarki i tokarki CNC
- geometryczne i technologiczne podstawy obróbki CNC
- kompletowanie i czytanie dokumentacji technicznej
- dostosowanie programów do toczenia/ frezowania do tokarki/ frezarki
- dobieranie narzędzi, ustawianie na tokarce/ frezarce i wprowadzanie danych do sterownika; mocowanie narzędzi na tokarce/ frezarce
- wczytywanie i weryfikacja programów obróbki do sterownika tokarki/ frezarki
- obsługa i użytkowanie tokarki/ frezarki sterowanej w systemie CNC; pomiar kształtów i wymiarów przedmiotu obrabianego
- szkolenie praktyczne (min. 70 godzin)

3). Florysta z modułem obsługi kasy (kurs podstawowy)

Zakres programowy szkolenia (120 godz):

- wiadomości o kwiatach i bukietach,
- zasady tworzenia kompozycji we florystyce
- materiałoznawstwo i roślinoznawstwo
- pielęgnacja roślin ciętych
- bukiet i kompozycje roślinne
- tworzenie kompozycji dekoracyjnych
- dekoracja w naczyniu
- florystyka pogrzebowa i okolicznościowa
- florystyka ślubna
- samodzielna praca na stanowisku florysty w kwaciarni
- obsługa klienta
- obsługa kasy fiskalnej (min. 5 godzin)

3.6. Kursy dla Ośrodka Szkolenia Zawodowego w Cieszynie

Nr części postępowania	Nazwa i zakres szkolenia	Liczba uczestników	Liczba godzin
4.	Kelner Barman	7-13	120
5.	Sprzedawca-magazynier z obsługą wózka jezdniowego i wymianą butli LPG	7-13	100

6.	Pracownik biurowy z obsługą programu kadrowo płacowego	7-13	100
7.	Elektryk z uprawnieniami SEP do 1KV	7-13	70

3.6.1. Rodzaj zaświadczenia / innego dokumentu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień, informacja o egzaminie zewnętrznym którego wydanie winien zapewnić wykonawca.

Dla wszystkich kursów

Zaświadczenie o ukończeniu kursu wydane na podstawie par. 18 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (jeśli firma szkoleniowa jest uprawniona do wydawania takich zaświadczeń) lub zaświadczenie o ukończeniu kursu na innym druku.

- Magazynier – sprzedawca z obsługą wózków jezdniowych z bezpieczną wymianą butli gazowej oraz modułem kasy fiskalnej

Zaświadczenie UDT do obsługi wózków jezdniowych II WJO dla kursu obsługa wózka jezdniowego.

- Elektryk z uprawnieniami SEP do 1 KV

Świadectwa kwalifikacyjnego wydane przez komisję powołaną przez Prezesa URE

3.6.2. Zakresy programowe kursów:

1. Kelner Barman

- bezpieczeństwo i higiena pracy,
- organizacja czasu pracy kelnera,
- sposoby przyrządzania i podawania potraw i napojów,
- obsługa przyjęć okolicznościowych i gości hotelowych,
- organizacja pracy barmana,
- obsługa urządzeń i sprzętu barowego,
- techniki serwowania napojów,
- zasady rozliczeń z dnia pracy,
- kurs kasy fiskalnej i terminala płatniczego, obsługa klienta
- obsługa klienta

2. Sprzedawca-magazynier z obsługą wózka jezdniowego i wymianą butli LPG

- typy stosowanych wózków jezdniowych
- budowa wózka
- czynności kierowcy przy obsłudze wózków przed podjęciem pracy i po pracy wózkami
- czynności kierowcy w czasie pracy wózkami
- wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa
- wiadomości z zakresu BHP
- wiadomości o dozorze technicznym,

- informacje na temat bezpiecznej wymiany butli gazowych w wózkach jezdniowych,
- praktyczna nauka jazdy oraz bezpieczna wymiana butli (min. 20 godz.).
- organizacja i techniki sprzedaży
- obsługa klienta
- fakturowanie
- obsługa magazynu
- kurs kasy fiskalnej

3. Pracownik biurowy z obsługą programu kadrowo płacowego

- organizacja pracy biurowej
- organizacja obiegu dokumentów, przyjmowanie korespondencji
- ewidencjonowanie, archiwizacja dokumentów
- korespondencja biurowa
- dokumentacja handlowa, faktury vat, rachunki
- klasyfikacja dokumentów i systemy przechowywania akt
- techniki sporządzania różnych dokumentów biurowych
- obsługa programu kadrowo-płacowego
- budowanie pozytywnego wizerunku firmy
- trening autoprezentacji
- psychologia obsługi klienta
- socjotechniki sprzedaży
- zagadnienia prawne
- podstawowe zasady prawa pracy
- wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia
- czas pracy
- obowiązki pracownika i pracodawcy

4. Elektryk z uprawnieniami SEP do 1kv

(Eksplatacja instalacji elektroenergetycznych o napięciu do 1kV – SEP)

- prawo energetyczne i przepisy wykonawcze
- przewody elektroenergetyczne, zabezpieczenia, łączniki i sprzęt instalacyjny,
- urządzenia oświetlenia elektrycznego i urządzenia napędowe,
- linie napowietrzne, linie kablowe, rozdzielnice o napięciu do 1 kV,
- baterie kondensatorów do kompensacji mocy biernej, spawarki i zgrzewarki, urządzenia elektrotermiczne, urządzenia do elektrolizy, zespoły prądotwórcze, prostowniki i akumulatory
- montaż urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych
- eksploatacja urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych - wymagania kwalifikacyjne,
- ochrona pracy, działanie prądu elektrycznego na organizm ludzki,
- ochrona przeciwpożarowa, zasady ratowania porażonych prądem elektrycznym, ochrona przeciwporażeniowa

3.7. Kursy dla Ośrodka Szkolenia Zawodowego w Częstochowie.

Nr części postępowania	Nazwa i zakres szkolenia	Liczba uczestników	Liczba godzin
8	Spawacz TIG	7-13	103
9	Nowoczesny Sprzedawca	7-13	100
10	Technolog Robót Wykończeniowych	7-13	120
11	Operator CNC	7-13	120

3.7.1. Rodzaj zaświadczenia / innego dokumentu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień, informacja o egzaminie zewnętrznym którego wydanie winien zapewnić wykonawca.

Dla wszystkich kursów

Zaświadczenie o ukończeniu kursu wydane na podstawie par. 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (jeśli firma szkoleniowa jest uprawniona do wydawania takich zaświadczeń) lub zaświadczenie o ukończeniu kursu na innym druku.

Dodatkowo dla kursów:

- Spawacz metodą TIG

Po pozytywnym zaliczeniu egzaminu książeczka spawacza oraz certyfikat spawacza wg normy europejskiej EN ISO 906-1

3.7.2. Zakresy programowe kursów:

1. Spawacz metodą TIG

MODUŁ I – zakres teoretyczny (23h)

- zastosowanie elektryczności do spawania łukowego,
- bezpieczeństwo i higiena pracy,
- technika spawania metodą TIG,
- spawalniczość stali,
- zastosowanie elektryczności do spawania łukowego,
- budowa i użytkowanie urządzeń spawalniczych TIG,
- elektrody wolframowe i materiały dodatkowe do spawania, oznaczanie i wymiarowanie spoin,
- metody przygotowywania złączy do spawania, podstawowe wiadomości o stalach nierdzewnych,
- odkształcanie złączy ze stali nierdzewnych,
- korozja i obróbka cieplna przy spawaniu
- metody przygotowania złączy elementów do spawania.

MODUŁ II – zakres praktyczny (80h)

- zestaw ćwiczeń szkolenia praktycznego – spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG – 141

2. Nowoczesny sprzedawca

• **OBSŁUGA KOMPUTERA**

- Obsługa programu MS Word (poprawianie tekstu i modyfikacja, praca z dużym dokumentem, korespondencja seryjna, skanowanie i obróbka tekstu).
- Obsługa programu MS Excel (dostosowanie programu do własnych potrzeb, poznanie formuł obliczeniowych, poznanie sposobów graficznej prezentacji arkusza, praca w tabelach przestawnych).
- Obsługa Internetu i poczty elektronicznej (metody pozyskiwania informacji, zasady korespondencji).

• **OBSŁUGA KASY FISKALNEJ**

- Zapoznanie z przepisami regulującymi zastosowanie kas fiskalnych,
- Zasady działania różnych typów kas fiskalnych,
- Podstawowe operacje na kasie fiskalnej: sprzedaż (korekta sprzedaży, najczęściej popełniane błędy i ich rozwiązywanie), fakturowanie, raportowanie, programowanie.
- Zasady współdziałania kasy fiskalnej i komputera.

• **ZASADY ORGANIZACJI PRACY SPRZEDAWCY – KASJERA (w kontekście wymagań sanitarnych i BHP)**

- organizacja stanowiska pracy w tradycyjnej, samoobsługowej i preselekcyjnej formie sprzedaży,
- bezpieczeństwo i higiena pracy w zawodzie sprzedawcy.

- (praktyka min. 90h)

3. Technolog robót wykończeniowych

- technologie stosowane w budownictwie; materiałoznawstwa;
- rysunek techniczny;
- maszyny, narzędzia i sprzęt budowlany;
- bhp na placu budowy;
- kalkulacja robót budowlanych; prace z zastosowaniem płyt kartonowo-gipsowych;
- montaż sufitów podwieszanych;
- prace instalacyjne, tynkarskie, posadzkarskie, malarskie, tapeciarskie,
- przepisy prawne związane z budownictwem.

4. Operator maszyn sterowanych numerycznie CNC

- - Przepisy BHP, PPOŻ i ergonomia pracy, obsługi i pracy na obrabiarkach CNC
- - Stanowisko pracy operatora CNC
- - Podstawy rysunku technicznego
- - Narzędzia pomiarowe i skrawające
- - Dobieranie narzędzi, ustawianie na tokarce/ frezarce i wprowadzanie danych do sterownika
- - Kompletowanie i czytanie dokumentacji technicznej
- - Budowa frezarki i tokarki CNC
- - Pomiar kształtów i wymiarów przedmiotu obrabianego
- - Geometryczne i technologiczne podstawy obróbki CNC
- - Dostosowanie programów do toczenia / frezowania do tokarki / frezarki
- - Obsługa i użytkowanie tokarki / frezarki sterowanej w systemie CNC
- - Wczytywanie i weryfikacja programów obróbki do sterownika tokarki / frezarki
- - Wykonywanie rysunku technicznego z wykorzystaniem programu CAD

3.8. Miejsca realizacji kursów:

- 3.8.1. Kursy odbywać się winny na terenie miast stanowiących siedzibę OSZ odpowiednio Wodzisław Śląski, Cieszyn, Częstochowa. Sale do zajęć teoretycznych i praktycznych zapewnia na wysłany koszt Wykonawca z zastrzeżeniem pkt 3.8.2
- 3.8.2. Zamawiający udostępni w każdym z miast nieodpłatnie salę wykładową do zajęć teoretycznych w wymiarze min. 300 godzin przez cały okres szkoleń.
- 3.8.3. Zajęcia podczas kursów mogą odbywać się od poniedziałku do piątku, w wyjątkowych przypadkach za zgodą zamawiającego zajęcia mogą odbywać się w soboty.
- 3.8.4. Sale mogą zostać wykorzystywane również do prowadzenia zajęć praktycznych z wykorzystaniem komputerów, pod warunkiem zapewnienia przez Wykonawcę wyposażenia na czas zajęć sali w sprzęt komputerowy z odrębnym stanowiskiem komputerowym dla każdego uczestnika
- 3.8.5. Zamawiający dopuszcza w przypadku kursów dla OSZ Wodzisław i OSZ Cieszyn możliwość realizacji zajęć praktycznych poza terenem tych miast z zastrzeżeniem że jednak dojazd z jednostki macierzystej (OSZ) do miejsca realizacji zajęć nie może być dalszy niż 15 km od Wodzisławia i 20 km od Cieszyna.
- 3.8.6. W przypadku realizacji zajęć w odległości większej niż 20 km wykonawca powinien na własny koszt zapewnić transport uczestników wynajętym busem z siedziby OSZ do miejsca realizacji zajęć.

3.9. W miejscu odbywania się zajęć praktycznych i teoretycznych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić salę jadalną, która pozwoli na spożycie przez uczestników posiłku.

3.9.1. Wykonawca winien każdego dnia szkoleniowego zapewnić na swój koszt ciepły posiłek składający z „drugiego” dania tj:

a) posiłków mięsnych np:

- rolada wołowa 180g, kluski śląskie 300g, zestaw surówek 200g, napój 250 ml;
- schab nadziewany pieczarkami i zapieczony serem 200g, ziemniaki 250g, zestaw surówek 200g, sok pomarańczowy 250ml;

- udko z kurczaka 250g, ziemniaki 250g, zestaw surówek 200g, sok lub napój 250 ml;
- filet z kurczaka 180g, ziemniaki 250g, zestaw surówek 200g, napój 250 ml;

3.9.2. W ramach jednego tygodnia podawane powinny być niepowtarzające się posiłki w każdym dniu szkoleniowym.

3.9.3. Posiłek dla każdego uczestnika powinien zostać podawany na ciepło i w jednorazowym pojemniku z kompletem jednorazowych sztućców. Obiad powinien być dostarczony jako wyporcjowany.

3.9.4. Posiłki winny spełniać Normy żywieniowe zgodne z polskimi normami żywieniowymi. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania posiłków o najwyższym standardzie na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli wykonywanego zamówienia.

3.10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w swojej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem szkolenia, a w szczególności niżej wymienione

- koszt wynagrodzenia wykładowcy,
- koszt niezbędnych badań lekarskich (w tym SANEPIDOWSKICH) stwierdzających zdolność do pracy w danym zawodzie, wykonanych przez lekarza pracy (oryginał dokumentu powinien otrzymać uczestnik), badania SANEPIDOWSKIE są wymagane do kursów sprzedawca magazynier z obsługą wózków widłowych oraz kelner barman).
- koszt wydania książeczek zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych
- koszt związany z organizacją i przeprowadzeniem egzaminu państwowego w przypadku szkoleń których egzamin dotyczy;
- koszty wynajmu sal na zajęcia praktyczne i w razie konieczności teoretyczne.
- koszt związany z organizacją i przeprowadzeniem egzaminów w tym jednego egzaminu poprawkowego z uwzględnieniem kosztu transportu uczestników (koszt transportu na egzaminy pokrywa Wykonawca),
- w przypadku kursu spawacza koszt związany z wydaniem Świadectwa Egzaminu Spawacza ważne w całej Unii Europejskiej (Welder APProval Test Certificate) w języku polskim i angielskim lub polskim i niemieckim wydane przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach lub inną równoważną instytucję,
- koszt materiałów dydaktycznych niezbędnych do samodzielnej nauki w domu,
- koszt wydania certyfikatów/zaświadczeń,
- koszt odzieży roboczej i obuwia roboczego
- koszt wyżywienia uczestników

3.11. Szkolenie spawacza zakończone będzie wydaniem świadectwa oraz Książeczki Spawacza według normy EN 287-1 wystawionej przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach z właściwymi wpisami dotyczącymi metod spawania oraz zakresem uprawnień lub inne równoważne instytucje; uzyskane uprawnienia dają kwalifikacje Europejskiego Spawacza Ręcznego w tej metodzie.

3.12. Szkolenie w zakresie obsługi wózków jezdniowych z bezpieczną wymianą butli gazowej zakończone będzie zaświadczenie UDT do obsługi wózków jezdniowych II WJO dla kursu obsługa wózka jezdniowego.

3.13. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:

- imienne listy obecności, potwierdzone własnoręcznym podpisem uczestników kursów,
- terminy realizacji zajęć i ilość godzin (harmonogramy),
- dziennik zajęć (osobny dziennik dla każdej grupy, w której przeprowadzane są kursy),
- kserokopie zaświadczeń lekarskich stwierdzających zdolność uczestników do pracy, oraz kserokopie badań sanepidu i książeczki.
- kserokopie certyfikatów wraz z zakresem tematycznym i godzinowym,
- kserokopie zaświadczeń MEN,
- kserokopie zdobytych uprawnień,
- imienne listy osób wraz z ich podpisami potwierdzające odbiór materiałów dydaktycznych i pomocniczych,
- imienne listy osób wraz z ich podpisami potwierdzające odbiór posiłków,
- imienne listy osób wraz z ich podpisami potwierdzające odbiór odzieży roboczej i obuwia roboczego,
- protokoły egzaminacyjne.

Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej ze stron.

3.14. Każdy uczestnik kursu (beneficjent) otrzyma:

- zaświadczenie z udziału w kursie, na którym to zaświadczeniu zawarty zostanie zakres tematyczny oraz godzinowy zajęć. Wzór zaświadczenia należy uzgodnić z Zamawiającym.
- zaświadczenie na druku MEN.

3.15. Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi kursu nieodpłatnie, na własność, materiały dydaktyczne i pomocnicze niezbędne przy realizacji szkolenia:

- literaturę wspomagającą przygotowanie do egzaminu,
- zeszyt (notatnik) w kratkę: twarda oprawa, 80 – 100 kartek,
- zestaw piśmienniczy, tzn. metalowy długopis z niebieskim wkładem oraz automatyczny ołówek z rysikiem o grubości max 0,7.

3.16. Wykonawca zobowiązany jest do: reagowania na indywidualne potrzeby uczestników i rozwiązywania ich problemów na bieżąco, wykonywania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, indywidualizacji kształcenia poprzez prowadzenie systematycznej oceny postępów poszczególnych uczestników i zwiększenia pomocy w stosunku do osób mających trudności w procesie nauczania, bieżącej kontroli obecności uczestników kursu, bieżącego pisemnego informowania Zamawiającego, z imiennym wyszczególnieniem, o nieobecnościach uczestników na kursie, niezgłoszeniu się tych osób na zajęcia (w przypadku absencji przekraczającej 10%) lub też rezygnacji z uczestnictwa w kursie w trakcie jego trwania, zapewnienia w miejscu odbywania się zajęć teoretycznych/praktycznych sali jadalnej.

3.17. Wykonawca może skreślić osobę z listy uczestników z powodu nieuczęszczania na zajęcia tylko i wyłącznie na wniosek Zamawiającego. W przypadku skreślenia z listy uczestników projektu, w trakcie trwania umowy, Zamawiający nie zapłaci za uczestnika szkolenia.

3.18. W przypadku rezygnacji uczestnika z szkolenia a jednocześnie rezygnacji z kursu zawodowego, za danego uczestnika Zamawiający nie zapłaci.

3.19. Wykonawca, po zakończonym kursie, zobowiązany jest do wydania każdemu uczestnikowi kursu certyfikatów/świadectw/uprawnień stwierdzających nabycie umiejętności.

3.20. Wykonawca winien posiadać wpis do rejestru instytucji szkoleniowych.

3.21. Wykonawca musi działać zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. 2002 r. nr 101, poz. 926, tekst jednolity) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 29.04.2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U nr 100, poz. 1024).

3.22. Oznaczenie wg. Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

80530000-8

3.23. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3.24. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

3.25. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1 Od dnia podpisania umowy do 21 grudnia 2016 roku.

4.2 Dokładne daty realizacji ustalone będą przez pracowników zamawiającego z poszczególnych OSZ poprzez zatwierdzenie przez nich wstępnych harmonogramów zajęć przedłożonych przez wykonawcę.

4.3 Po zatwierdzeniu harmonogramów zajęcia winny odbywać się ściśle w terminach określonych w harmonogramie.

4.4 Zmiana harmonogramu wymaga bezwzględnej zgody pracowników zamawiającego.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej

5.2. W zakresie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy wykażą dysponowanie w pełni wyposażoną salą do zajęć praktycznych dla danego kursu na terenie miasta w którym ma być organizowany dany kurs z zastrzeżeniem zapisu pkt 3.8.5 siwz.

5.3. Nie są wykluczeni z postępowania na podstawie przesłanek z wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, ustawy PZP

5.4. Zamawiający wykluczy z postępowania:

5.4.1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia; (**art 24 ust 1 pkt 12 ustawy Prawo zamówień publicznych**)

5.4.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r)

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Poz. 769); (**art 24 ust 1 pkt 13 ustawy Prawo Zam. Publ.**)

5.4.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13(**art 24 ust 1 pkt 14 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;

5.4.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; (**art 24 ust 1 pkt 15 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;

5.4.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów; (**art 24 ust 1 pkt 16 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;

5.4.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia; (**art 24 ust 1 pkt 17 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;

5.4.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;(**art 24 ust 1 pkt 18 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;

5.4.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu; (**art 24 ust 1 pkt 19 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;

- 5.4.9.** wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych; (**art 24 ust 1 pkt 20 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;
- 5.4.10.** wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544); (**art 24 ust 1 pkt 21 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;
- 5.4.11.** wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; (**art 24 ust 1 pkt 22 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;
- 5.4.12.** wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. 2(**art 24 ust 1 pkt 23 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;
- 5.4.13.** Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy którzy spełniają przesłanki, o których mowa w 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem zapisów art. 24 ust. 8 ustawy Pzp gdy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).
- 5.4.14.** Wykluczenie wykonawcy następuje:
- 5.4.14.1. w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 5.4.14.2. w przypadkach, o których mowa: a) w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d, b) w ust. 1 pkt 15,
- 5.4.14.3. w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia
- 5.4.14.4. w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne
- 5.4.15.** w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 5.5.** Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 12-23 ustawy PZP, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
- 5.6.** Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
- 5.7.** Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy.

6. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają złożyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu w części 1 wykonawca składa następujące dokumenty:

Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust 1 ustawy Pzp stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.

6.2. Zamawiający wezwie wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona w części 1 do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni następujących dokumentów:

Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, zawierającego informacje na temat wyposażenia i lokalizacji sali do prowadzenia zajęć praktycznych

6.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

6.3.1. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust 1 ustawy Pzp stanowiące **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji.

6.3.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji.

6.4. Oświadczenie wskazane w pkt 6.3.2 należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert zawierającej

- 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, zawarte w ofertach

6.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu: składa także wymienione w pkt 6.3 dokumenty dotyczące tych podmiotów.

6.6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także wymienione w pkt 6.3 dokumenty dotyczące podwykonawców.

6.7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca przedstawia dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

6.8. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6.9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia

6.11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

6.12. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

6.13. Jeżeli wykonawca nie złożył dokumentów i oświadczeń wskazanych w niniejszym rozdziale lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.14. Dokumenty składane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

6.15. W przypadku spółki cywilnej art. 23 ust. 2 ustawy P.z.p. nie będzie miał zastosowania, jeżeli oferta zostanie podpisana przez wszystkich wspólników.

6.16. Obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza dodatkowo porozumiewanie się za pomocą faxu i drogą elektroniczną.

7.2. Numery telefonów, faxu oraz poczty elektronicznej są wskazane w punkcie 1. niniejszej specyfikacji.

7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą środków opisanych w powyższym punkcie, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu.

8. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami.

Do kontaktu z Wykonawcami upoważniony został Piotr Osysek

9. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9.1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień w terminie nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2. Zapytania Wykonawców muszą być składane w formie określonej w pkt 7.1

9.3. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania pobierając specyfikacje istotnych warunków zamówienia. W wypadku pobrania niniejszej specyfikacji drogą elektroniczną wszelkie informacje będą przekazywane tylko tym Wykonawcom którzy powiadomią Zamawiającego o fakcie pobrania SIWZ

9.4. Zamawiający może zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10. Wymagania dotyczące Wadium

10.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

11. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani złożonymi ofertami przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania ofert.

12.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na papierze przy użyciu nośników pisma gwarantujących nienaruszalność zapisów.

12.2. Oferta winna zawierać formularz ofertowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji oraz dokumenty wymienione w rozdziale 6 niniejszej specyfikacji.

12.3. Każdy wykonawca ma prawo do złożenia tylko jednej oferty i może zaproponować tylko jedną cenę.

12.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Nie dopuszcza się do składania ofert wariantowych.

12.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu.

12.6. Formularz ofertowy i inne przewidziane specyfikacją oraz załączone przez wykonawcę dokumenty, muszą być ponumerowane i podpisane przez Wykonawcę bądź przez osobę upoważnioną do jego reprezentowania, a strony nie zawierające wymaganego podpisu parafowane.

12.7. Dokumenty złożone w postaci odpisu (kserokopii) powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

12.8. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom Wykonawca powinien wskazać w załączniku do oferty części które powierzy podwykonawcom

12.9. Ofertę wraz z pozostałymi załącznikami należy złożyć w trwale zamkniętej i oznakowanej danymi wykonawcy (pieczętka) kopercie z dopiskiem: **Oferta na organizację i przeprowadzenie kursów zawodowych w województwie śląskim w ramach utrzymania rezultatów projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy” nie otwierać przed dniem 14 listopada 2016r. godz. 10.30.** Każda poprawka dokonana w dokumentach oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

12.10. Wszelkie uzupełnienia złożonej oferty, muszą być przygotowane i dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu w analogiczny wyżej opisany sposób.

12.11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie, rachunkowe, oraz inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

13. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

13.1. Ofertę należy składać w Sekretariacie Pok. nr 330 Śląskiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy w Katowicach Pl. Grunwaldzki 8-10 w terminie do 14 listopada 2016r. godz. 10.00

13.2. Termin i miejsce złożenia ofert dotyczy również przesłanych za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, w takim przypadku ofertę przygotowaną w powyższy sposób umieścić należy w kopercie zewnętrznej, która winna być zaadresowana w sposób następujący: **Śląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy, Pl. Grunwaldzki 8-10 40-950 Katowice. Oferta na organizację i przeprowadzenie kursów zawodowych w województwie śląskim w ramach utrzymania rezultatów projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy”. Nie otwierać przed dniem 14 listopada 2016r. godz. 10.30**

13.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu ich składania tj. 14 listopada 2016r. o godzinie 10.30 w sali nr 323 w siedzibie ŚWK OHP

13.4. Sesja otwarcia ofert będzie jawna, a jej przebieg zgodny z regulaminem. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie po otwarciu ofert odczytane zostaną dane Wykonawców, w tym nazwa i adres, cena, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

14. Opis sposobu obliczenia ceny

14.1. Oferta musi być tak skalkulowana, aby zawierała całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia za cały zakres i czas realizacji zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w szczególności: wszystkie koszty Wykonawcy realizacji zamówienia, zysk Wykonawcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe elementy. Ponadto należy podać cenę zgodnie z instrukcjami zawartymi we wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

14.2. Ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich. Niedopuszczalne jest podawanie cen ofert w innych walutach lub w innych walutach z zastrzeżeniem przeliczenia na złote według jakiegokolwiek wskaźnika (kursu).

14.3. W przypadku rozbieżności między ceną podaną słownie i cyfrowo zamawiający za prawidłową uzna cenę podaną cyfrowo.

15. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.

15.1. Oceny ofert dokona Komisja.

15.2. Komisja w pierwszej kolejności oceni, czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a następnie oceni, czy oferty nie podlegają odrzuceniu.

15.3. Kryteria wyboru dla każdej z części

15.3.1. Kryterium 1. Cena 60% wagi oceny

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto za przeszkolenie jednego uczestnika uzyska 60 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:

$$C_m = \frac{\sum_n}{\sum_m} \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie: m – oznacza kolejną badaną ofertę,
 C_m – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny (kosztu)**,
 \sum_n – oznacza **najkorzystniejszą (najniższą) łączną cenę brutto Z złożonych ważnych ofert**,
 \sum_m – oznacza **łączną cenę brutto kolejnej badanej oferty**.

15.3.2. Kryterium 2. Doświadczenie 36% wagi oceny

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 36

Podkryterium 1. W ramach tego kryterium zamawiający przyzna punkty na podstawie informacji zawartych w wykazie wykonanych usług, który należy dołączyć do oferty (**załącznik nr 5 do SIWZ**) Zamawiający przyzna punkty wg liczby zrealizowanych usług - kursów zawodowych, tzn. za usługi szkoleniowe wykonane w okresie 3 lat przed dniem składania ofert, obejmujące organizację kursów zawodowych dla grup zorganizowanych o tematyce odpowiadającej przedmiotowi zamówienia

Tematyka kursów która zostanie uznana za opowiadającą przedmiotowi zamówienia

Część 1 Magazynier – sprzedawca z obsługą wózków jezdniowych z bezpieczną wymianą butli gazowej oraz modulem kasy fiskalnej dla OSZ Wodzisław

Kursy zawierające następujące moduły: obsługa wózka jezdniowego, wymiana butli LPG, obsługa kasy fiskalnej, sprzedawca-magazynier (wymagana realizacja wszystkich w ramach jednego kursu)

Część 2 Florystka z obsługą kasy fiskalnej dla OSZ Wodzisław

Kursy zawierające następujące moduły: florystyka, obsługa kasy fiskalnej (wymagana realizacja wszystkich w ramach jednego kursu)

Część 3 Operator maszyn CNC dla OSZ Wodzisław

Kursy operatora maszyn CNC

Część 4 Kelner-Barman dla OSZ Cieszyn

Kursy zawierające następujące moduły: kelnerski, barmański (wymagana realizacja wszystkich w ramach jednego kursu)

Część 5 Magazynier – sprzedawca z obsługą wózków jezdniowych z bezpieczną wymianą butli gazowej oraz modulem kasy fiskalnej dla OSZ Cieszyn

Kursy zawierające następujące moduły: obsługa wózka jezdniowego, wymiana butli LPG, obsługa kasy fiskalnej, sprzedawca-magazynier (wymagana realizacja wszystkich w ramach jednego kursu)

Część 6 Pracownik biurowy z obsługą programu kadrowo-placowego dla OSZ Cieszyn

Kursy zawierające następujące moduły: pracownik biurowy, kadry i płace (wymagana realizacja wszystkich w ramach jednego kursu)

Część 7 Elektryk z uprawnieniami SEP do 1kV dla OSZ Cieszyn

Kursy elektryka z uprawnieniami SEP do 1 kV

Część 8 Spawacz TIG dla OSZ Częstochowa

Kursy spawania TIG

Część 9 Nowoczesny Sprzedawca dla OSZ Częstochowa

Kursy sprzedawcy

Część 10 Technolog Robót Wykończeniowych dla OSZ Częstochowa

Kursy Technologa robót wykończeniowych

Część 11 Operator CNC dla OSZ Częstochowa

Kursy operatora maszyn CNC

Kursy winny liczyć dla danej części co najmniej 80 % liczby godzin wskazanych w rozdziale 3 niniejszej SIWZ i być zrealizowane w ramach jednej umowy:

Liczba zrealizowanych kursów	Ilość punktów przyznanych w ramach kryterium
0-1	0 pkt
2-3	5 pkt
4-5	10 pkt
6-7	15 pkt
8 i więcej	18 pkt

Podkryterium 2. Dodatkowe punkty zostaną przyznane gdy odbiorcą usługi były instytucje rynku pracy takie jak Urzędy Pracy, Ochotnicze Hufce Pracy oraz Ośrodki Pomocy Społecznej, Ośrodki Pomocy Rodzinie. Usługi te muszą również być wykonane w okresie 3 lat przed dniem składania ofert, obejmujące organizację kursów zawodowych dla grup zorganizowanych o tematyce odpowiadającej przedmiotowi zamówienia opisanej w podkryterium 1, liczyć dla danej części co najmniej 80 % liczby godzin wskazanych w rozdziale 3 niniejszej SIWZ i być zrealizowane w ramach jednej umowy:

Liczba zrealizowanych kursów dla Urzędów Pracy, Ośrodków Pomocy Społecznej, OHP	Ilość punktów przyznanych w ramach kryterium
0	0 pkt
1	5 pkt
2	10 pkt
3	15 pkt
4 i więcej	18 pkt

15.3.3. Kryterium 3. Posiadanie certyfikatu 4% wagi oceny

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 4

Ocena nastąpi na podstawie załączonych do oferty certyfikatów jakości wystawionych dla Wykonawcy przez niezależne podmioty. Oferta zawierająca certyfikat jakości otrzyma 4 pkt. Oferta nie zawierająca certyfikatu jakości otrzyma 0 pkt.

Do oferty należy dołączyć kserokopie posiadanych certyfikatów poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Zamawiający przy ocenie weźmie pod uwagę jedynie tylko te certyfikaty, których kserokopie załączono do oferty

15.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spośród ofert nieodrzuconych – ważnych, która uzyska największą ilością punktów.

15.5. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone – ważne.

15.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spośród ofert nieodrzuconych – ważnych, która uzyska największą ilością punktów.

16. Informacja o formalnościach związanych z podpisaniem umowy.

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zamówienia w terminie określonym w art. 94 ustawy Prawo zamówień nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Postanowienia zostały zawarte we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

19. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom.

Wszystkim wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu określonym w niniejszej specyfikacji przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w **Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.**

20. Postanowienia Końcowe.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 4) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 5) Wzór wykonanych usług
- 6) Wzór umowy

Sporządził:

Zatwierdził

Zastępca Wojewódzkiego Komendanta
Ochotniczych Hufców Pracy

Bogusława Fedorowska

Załącznik Nr 1 do SIWZ

Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych województwie śląskim w ramach utrzymania rezultatów projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy”

.....
Miejscowość, data

Pieczęć oferenta

Do:
(pełna nazwa i dokładny adres zamawiającego)

.....
Od:
(pełna nazwa i dokładny adres oferenta)

.....
Fax

e-mail

OFERTA

W związku z przetargiem nieograniczonym na realizację usługi:

Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych województwie śląskim w ramach utrzymania rezultatów projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy”

1. Oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Nr części	Nazwa i zakres szkolenia / jednostka OHP	Cena za przeszkolenie jednego uczestnika Brutto [1]	Liczba uczestników dla planowanej liczby uczestników* [2]	Cena za całość kursu brutto [1]x[2]
1.	Magazynier – sprzedawca z obsługą wózków jezdniowych z bezpieczną wymianą butli gazowej oraz modulem kasy fiskalnej dla OSZ Wodzisław		10	
2.	Florystka z obsługą kasy fiskalnej dla OSZ Wodzisław		10	
3.	Operator maszyn CNC dla OSZ Wodzisław		10	
4.	Kelner-Barman dla OSZ Cieszyn		10	
5.	Magazynier – sprzedawca z obsługą wózków jezdniowych z bezpieczną wymianą butli gazowej oraz modulem kasy fiskalnej dla OSZ Cieszyn		10	
6.	Pracownik biurowy z obsługą programu kadrowo-płacowego dla OSZ Cieszyn		10	
7.	Elektryk z uprawnieniami SEP do 1kV dla OSZ Cieszyn		10	

8.	Spawacz TIG dla OSZ Częstochowa		10	
9.	Nowoczesny Sprzedawca dla OSZ Częstochowa		10	
10.	Technolog Robót Wykończeniowych dla OSZ Częstochowa		10	
11.	Operator CNC dla OSZ Częstochowa		10	

2. Do oferty załączono certyfikat jakości TAK/NIE**
3. Oświadczam(my), że akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy.
4. Oświadczam(my), że czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oświadczam(my), że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń

*liczba uczestników może ulec zmianie o +/- 3 osoby

**niepotrzebne skreślić

**Podpis (podpisy)
upoważnionego przedstawiciela Oferent**

Załącznik nr 2 do SIWZ

**Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych województwie śląskim
w ramach utrzymania rezultatów projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy”**

Zamawiający:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez
.....(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych
przez zamawiającego w..... (wskazać dokument

i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych województwie śląskim w ramach utrzymania rezultatów projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy”

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ
**Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych w województwie śląskim w ramach utrzymania rezultatów projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy”
Wykonanie remontu dachu w Ośrodku Szkolenia i Wychowania Relaks w Wiśle**

Wzór oświadczenia

OŚWIADCZENIE

Informuję, że **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Informuję, że **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

* **niepotrzebne skreślić**

**Podpis (podpisy)
upelnomocnionego przedstawiciela Oferenta**

UWAGA: załącznik należy złożyć w terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej wykazu wykonawców którzy złożyli oferty

Załącznik Nr 5 do SIWZ
Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych w województwie śląskim w ramach utrzymania rezultatów projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy”

Wzór wykazu wykonanych usług

L.p.	Nazwa kursu *	Tematyka kursu (główne moduły, elementy kursu)	Odbiorca	Liczba godzin kursu	Okres realizacji usługi

*wykonanego w ramach jednej umowy

**Podpis (podpisy)
upelnomocnionego przedstawiciela Oferenta**

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych w województwie śląskim w ramach utrzymania rezultatów projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy”

Umowa nr

Przeprowadzenie szkoleń zawodowych w ramach utrzymania rezultatów projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy”

zawarta zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych, w dniu
w Katowicach

pomiędzy

Śląską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy Katowicach, PL. Grunwaldzki 8 - 10, 40-950 Katowice, NIP 634-22-92-227, którą reprezentuje Bogumił Kanik – Wojewódzki Komendant OHP, zwaną dalej „Zamawiającym”

a firmą

.....

NIP

zwaną dalej „Wykonawcą” i reprezentowaną przez

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia zawodowego dla uczestników dla OSZ w ramach utrzymania rezultatów projektu „OHP jako realizator usług rynku pracy” w województwie śląskim.

§ 2

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 21 grudnia 2016 r.
2. Zajęcia w ramach szkoleń będą prowadzone według harmonogramów zajęć zatwierdzonych przez zamawiającego lub upoważnione przez niego osoby wskazane w § 13 umowy. Zmiana osób wymienionych w § 13 umowy nie wymaga aneksu do umowy, o zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę za pomocą listu lub faxu.
3. Każdorazowa zamiana harmonogramu wymaga zgody pracowników Zamawiającego wyznaczonych do nadzorowania kursów.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do:

1. Realizacji przedmiotu umowy na warunkach opisanych w rozdziale III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącym integralną część umowy.
2. Zorganizowania i realizacji przedmiotu zamówienia wymienionego w §1 pkt.1 w oparciu o przygotowane programy nauczania.
3. Przedstawienia w okresie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy projektu harmonogramu zajęć w ramach szkoleń do zatwierdzenia Zamawiającemu.
4. Indywidualizacji kształcenia poprzez prowadzenie systematycznej oceny postępów poszczególnych uczestników i zwiększenia pomocy wobec osób mających trudności w procesie nauczania.
5. Zapewnienia wykwalifikowanych prowadzących oraz zmiany prowadzących w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
6. Przeprowadzenia kursów zawodowych – zajęć teoretycznych i praktycznych z zakresu jaki obejmuje kurs oraz w ilości godzin umożliwiający przystąpienie przez uczestnika do egzaminu oraz uzyskanie pełnych uprawnień po ukończeniu danego kursu.
7. Dostosowania ilości i jakości pomieszczeń oraz wyposażenia w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia danego szkolenia, z uwzględnieniem zasad BHP.
8. Przygotowania/przeprowadzenia egzaminu końcowego oraz umożliwienia wydania pełnych uprawnień możliwych do uzyskania po ukończeniu danego kursu. Ewentualne koszty związane z uzyskaniem uprawnień ponosi Wykonawca.

9. Zapewnienia na własny koszt minimum jednej możliwość przystąpienia do egzaminu poprawkowego.
10. Akceptacji warunku, że Wykonawca może skreślić osobę z listy uczestników z powodu nieuczęszczania na zajęcia tylko i wyłącznie na wniosek Zamawiającego.
11. Akceptacji warunku, że w przypadku rezygnacji uczestnika z kursu zawodowego, za danego uczestnika Zamawiający nie zapłaci.
12. Akceptacji warunku, że uczestnik musi uczęszczać na minimum 80% zajęć aby zamawiający zapłacił za szkolenie dla tego uczestnika kursu
13. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wypadku, do sporządzenia protokołu okoliczności i przyczyn wypadku z udziałem uczestnika szkolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistniałym wypadku.
14. Sprawdzania obecności uczestników kursu i zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o powtarzających się nieobecnościach każdego z uczestników, w przypadku przekroczenia 10% absencji.
15. Dostarczenia Zamawiającemu, wraz z fakturą za organizację szkolenia, pełnej dokumentacji szkolenia oznaczonej zgodnie ze wzorem ustalonym z Zamawiającym.
16. Wydania zaświadczeń o ukończeniu szkolenia/kursu dla każdego z uczestników.

§ 4

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu i efektywności szkolenia/kursów/wsparcia oraz frekwencji uczestników na zajęciach.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez podmioty uprawnione w zakresie prawidłowości realizacji szkoleń zawodowych.
2. Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji szkoleń zawodowych .
3. Wykonawca zapewnia podmiotom, o których mowa w pkt. 1, prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją szkoleń.

§ 6

1. Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania umowy należność brutto w kwocie: zł (słownie: złotych 00/100) za przeprowadzenie szkoleń.
2. Kwota ewentualnego zmniejszenia wynagrodzenia wynikająca z nieukończenia kursu przez uczestnika zostanie wyliczona proporcjonalnie na podstawie ceny za przeszkolenie jednego uczestnika przedstawionej w formularzu ofertowym wykonawcy.

§ 7

Odbiór wykonanych usług odbywać się będzie w oparciu o dzienniki zajęć, listy obecności, harmonogramy oraz inną wymaganą przez Zamawiającego dokumentację wymienioną w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz sposobie i warunkach jego wykonania” Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej integralną część umowy.

§ 8

Zasady zapłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę są następujące:

Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę po dostarczeniu faktury VAT do siedziby Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia odbioru usługi.

§ 9

Każdy uczestnik szkolenia/kursu, po pozytywnym jego ukończeniu, otrzymuje stosowne zaświadczenie potwierdzające zdobyte kwalifikacje.

§ 10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.

2. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający zażąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,25 % wartości całkowitego wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, a jeśli zwłoka przekroczy 7 dni 0,5 % wartości całkowitego wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odwołania zajęć w terminie określonym w harmonogramie bez zgody zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zażąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,25 % wartości całkowitego wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy taki przypadek.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Zamawiający może, bez odrębnego wezwania, odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) gdy zwłoka w rozpoczęciu realizacji jakiegokolwiek kursu określonego w harmonogramie trwa dłużej niż 7 dni
 - 2) gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 7 dni;
 - 3) Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie umowy osobie trzeciej;
 - 4) w innych przypadkach naruszenia warunków umowy.
2. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty przewidzianych w umowie kar umownych.

§ 12

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego, a w szczególności na upublicznienie informacji dotyczących realizowanej usługi, podmiotu wykonującego usługę oraz kosztów jej realizacji.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu biorących udział w szkoleniu, o którym mowa w § 1 pkt. 1, na czas trwania niniejszej umowy i w granicach niezbędnych do jej realizacji.

§ 13

Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do nadzorowania kursów i współpracy w realizacji niniejszej umowy są:

Dla kursów dla OSZ w Wodzisławiu Śląskim pani Joanna Żedzicka

Dla kursów dla OSZ w Cieszynie pani Barbara Donocik

Dla kursów dla OSZ w Częstochowie pani Karolina Kurek

§ 14

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowania art. 144 ustawy o zamówieniach publicznych.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Wszelkie spory mogące wystąpić w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Na rzecz i w imieniu Zamawiającego

Na rzecz i w imieniu Wykonawcy

