

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

W postępowaniu: Organizacja i przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenie metamorfozy dla uczestników projektu „Akcja Aktywizacja - EFS” w województwie śląskim

Oznaczenie postępowania : 10/AA/ŚląskaWK/KWM/2016

Postępowanie zostanie przeprowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych z późn zm. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996, Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) zwaną dalej także ustawą Pzp.

1. Zamawiający.

Komenda Główna Ochotniczych Hufców Pracy ul. Tamka 1 00-349 Warszawa.

Jednostka organizacyjna prowadząca postępowanie:

Śląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy w Katowicach Pl. Grunwaldzki 8-10 40-950 Katowice, NIP: 634-22-92-227, e-mail: slaska@ohp.pl, fax 32 258-19-31, tel. 032/2090863/65 zwana w dalszej części specyfikacji „Zamawiającym” zaprasza firmy zwane w dalszej części specyfikacji „Wykonawcami” do uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie udzielone zostanie na podstawie art. 138g-138s ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości zamówienia większej od kwot określonych w art. 138g ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. z p.zm. - Prawo zamówień publicznych.

3. Opis Przedmiotu Zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie warsztatów z zakresu kreowania wizerunku połączonych z usługą stylisty dla uczestników projektu „Akcja aktywizacja – EFS” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w następujących jednostkach organizacyjnych Śląskiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy:

- 12-3 HP w Tychach, ul. Edukacji 5 (15 osób)
- 12-9 HP w Gliwicach, ul. Księcia Ziemowita 12 (10 osób)
- 12-15 HP w Pyskowicach, ul. Strzelców Bytomskich 14 (10 osób)
- 12-17 HP w Jaworznie, ul. Inwalidów Wojennych 16 (10 osób)
- 12-20 HP w Rybniku, ul. Klasztorna 14 (20 osób)
- 12-21 HP w Bielsku – Białej, ul. Kosynierów 20 (10 osób)
- 12-25 HP w Żywcu, ul. Szkolna 2 (10 osób)
- 12-27 HP w Skoczowie, ul. Rynek 2 (10 osób)

- 12-29 ŚHP w Częstochowie, ul. Tkacka 5a (10 osób)
- 12-32 HP w Myszkowie, ul. Helenówki 1 (10 osób)
- 12-35 HP w Sosnowcu, ul. Sienkiewicza 25 (10 osób)
- OSiW w Dąbrowie Górniczej, ul. Ząbkowicka 44 (10 osób)
- OSiW w Wiśle, ul. 11 Listopada 35 (5 osób)

3.2. Warsztaty z kreowania wizerunku połączone z usługą stylisty zostaną przeprowadzone w ilości minimum 10 godzin na osobę, uwzględniając w tej liczbie godzin warsztaty z zakresu kreowania wizerunku, metamorfozę uczestnika oraz realizację zakupów stroju

3.3. Warsztaty z kreowania wizerunku - Zajęcia powinny uświadomić młodzieży, że w dzisiejszych czasach, to w co się ubieramy i jak kreujemy nasz wizerunek wpływa na ocenę naszych kompetencji. Znając najważniejsze zasady dress codu oraz sposoby stylistów, uczestnicy powinni stać się pewniejsi siebie w różnych sytuacjach życiowych, jak np. rozmowa o pracę, rozmowa z przełożonym, wystąpienia publiczne i wiele innych.

Zajęcia mają na celu zwiększenie samooceny uczestników projektu, nauczenie ich sposobów autoprezentacji oraz dbania o siebie. Poprzez udział w zajęciach młodzież winna nabyć kompetencje w zakresie prezentowania się podczas rozmów o pracę oraz w innych sytuacjach strategicznych dla własnego rozwoju zawodowego.

3.4. Metamorfoza uczestników

W ramach tego działania stylistą powinien określić dla każdego uczestnika zakres metamorfozy wyglądu i asystować podczas jej przeprowadzania.

Elementy metamorfozy dla każdej kobiety

- Usługa fryzjerska
- Usługa kosmetyczna
- Usługa wykonania makijażu

Średnia wartość ww. usług wykonanych na rzecz każdej uczestniczki powinna wynieść 300 zł (minimalnie 280 zł - maksymalnie 320zł) dla jednej uczestniczki

W przypadku gdy stylistą nie stwierdzi konieczności wykonania którejkolwiek z ww. usług, a przedstawiciel zamawiającego nie wyrazi sprzeciwu, wykonawca winien uczestniczce projektu przekazać kosmetyki, które pozwolą utrwalić zaakceptowany wizerunek uczestniczki

Wykonawca winien udokumentować koszt przeprowadzonych usług (ew. kosmetyków) przedstawiając: faktury VAT w przypadku korzystania z zewnętrznych wykonawców usług, w przypadku realizacji usług we własnym zakresie kalkulację kosztów, która udokumentuje wydatki do kwoty 300 zł średnio na uczestniczkę.

Elementy metamorfozy dla każdego mężczyzny:

- Usługa fryzjerska
- Usługa stylizacji zarostu
- Usługa kosmetyczna

Średnia wartość ww. usług wykonanych na rzecz każdego uczestnika winna wynieść 150 zł.

W przypadku gdy stylistą nie stwierdzi konieczności wykonania którejkolwiek z ww. usług, a przedstawiciel zamawiającego nie wyrazi sprzeciwu, wykonawca winien uczestnikowi projektu przekazać kosmetyki, które pozwolą utrwalić zaakceptowany wizerunek uczestnika.

(minimalnie 140 zł - maksymalnie 160 zł dla pojedynczego uczestnika)

Wykonawca winien udokumentować koszt przeprowadzonych usług (ew. kosmetyków) przedstawiając: faktury VAT w przypadku korzystania z zewnętrznych wykonawców usług, w przypadku realizacji usług we własnym zakresie kalkulację kosztów, która udokumentuje wydatki do kwoty 150 zł średnio na uczestnika

3.5. Zakup ubrań dla uczestników

Zakupione powinny zostać wyłącznie nowe, nieużywane zestawy ubraniowe odpowiednie na rozmowę kwalifikacyjną o pracę. Zakupu zestawu ubraniowego należy dokonać wspólnie z uczestnikiem/uczestniczką. Zestaw ubraniowy staje się własnością uczestnika/uczestniczki.

Przykładowy zestaw dla uczestniczki projektu: spódnica, bluzka koszulowa, buty wizytowe; przykładowy zestaw dla uczestnika projektu: spodnie, koszula, krawat, buty wizytowe. Mogą to być również inne stroje uznane przez stylistę za stosowne (garsonka, sukienka, garnitur, marynarka etc.)

Średnia wartość zakupionych ubrań na rzecz każdego uczestnika winna wynieść 700 zł.

(minimalnie 680 zł - maksymalnie 720) zł dla pojedynczego uczestnika

Wykonawca winien udokumentować koszt przeprowadzonych usług przedstawiając faktury VAT za zakupione ubrania, które udokumentują wydatki do kwoty 700 zł średnio na uczestnika.

3.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do obniżenia wartości zakupów usług związanych z przeprowadzeniem metamorfozy i zakupów strojów w przypadku gdy łączna cena zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenia metamorfozy przekroczy kwotę jaką zamawiający może przekroczyć na sfinansowanie zamówienia. Zmiana zapisów umowy w tym zakresie nastąpi wówczas przed realizacją przez wykonawcę zakupu usług i ubrań.

3.7. Wykaz uczestników (listy imienne) znajdują się u koordynatorów lokalnych w jednostkach organizacyjnych wymienionych w pkt. 3.1: 12-3 HP Tychy, 12-17 HP Jaworzno, 12-9 HP Gliwice, 12-15 HP Pyskowice, 12-21 HP Bielsko-Biała, 12-25 HP Żywiec, 12-27 HP Skoczów, 12-20 HP Rybnik, 12-35 HP Sosnowiec, OSiW Dąbrowa Górnicza, 12-29 ŚHP Częstochowa, 12-32 HP Myszków, OSiW Wisła

3.8. Liczba uczestników projektu do wsparcia wynosi 140 osób.

3.9. Wiek beneficjentów 18-24 lata

3.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia łącznej liczby uczestników projektu maksymalnie o 30 %.

3.11. Uczestnicy w każdej z miejscowości wymienionej w pkt. 3.1 powinni zostać podzieleni na grupy żeńskie i męskie. Zakładany podział uczestników ze względu na płeć w każdej grupie wynosi 50:50

3.12. Warunki przeprowadzenia warsztatów z kreowania wizerunku połączonych z usługą stylisty:

3.12.1. Wykonawca powinien zapewnić w ramach zamówienia, w każdej miejscowości wymienionej w pkt 3.1, sale do prowadzenia zajęć, spełniające ogólne standardy (dobre oświetlenie, pomieszczenie ogrzewane, odpowiednie krzesła i ławki). Sale muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy w dostosowaniu do ilości uczestników a także muszą zapewniać dostęp osobom niepełnosprawnym.

3.12.2. Sale, w których odbywać się będą zajęcia, nie mogą być oddalone od jednostki organizacyjnej OHP w odpowiedniej lokalizacji więcej niż 4 km lub muszą znajdować się w ścisłym centrum miasta, w którym zlokalizowana jest odpowiednia jednostka OHP.

3.12.3. W przypadku zajęć dla grupy z jednostki z siedzibą w Wiśle i Skoczowie sale muszą znajdować się na terenie Skoczowa

3.12.4. Zajęcia warsztatowe będą prowadzone w grupach 10 - osobowych.

3.12.5. Liczba godzin przypadająca na osobę wynosi – 10 godzin (godzina liczona jako 45 minut zajęć + 15 minut przerwy).

3.12.6. Wykonawca powinien zapewnić kadrę prowadzącą zajęcia; warsztaty może przeprowadzić tylko wykwalifikowany specjalista ds. kreowania wizerunku.

3.12.7. Wykonawca zapewni narzędzia, sprzęt i produkty umożliwiające należyte wykonanie zadania tj:

a. sale szkoleniowe wyposażone w minimum 1 duże lustro każda,

b. salon fryzjerski, kosmetyczny (lub fryzjersko - kosmetyczny) w przypadku zajęć,

podczas których będzie wykonywany makijaż czy usługa fryzjerska. Zajęcia będą realizowane, w salonach, znajdujących się w pobliżu lokalizacji wskazanych w pkt.3.2,

c. jednostki handlowej, w której realizowane będą zakupy.

- 3.12.8. Zajęcia powinny mieć formułę warsztatową ukierunkowaną na kreowanie wizerunku profesjonalnego pracownika.
- 3.12.9. Usługa stylisty ma w swoim założeniu stanowić pomoc podczas zakupów strojów, w którym uczestnik będzie mógł zaprezentować się potencjalnemu pracodawcy.
- 3.12.10. Zakupy proponuje się realizować indywidualnie lub w małych grupach w zależności od możliwości organizacyjnych.
- 3.12.11. Zakupy powinny odbywać się osobno w rozróżnieniu na kobiety i mężczyzn z uwagą na specyfikę potrzeb przedstawicieli obu płci.
- 3.12.12. Warsztaty powinny zakończyć się metamorfozą każdego uczestnika, poprzedzoną indywidualną konsultacją (m.in. usługa kosmetyczna, makijaż, dobór fryzury, stroju) mającą na celu zaplanowanie zakresu zmiany.

3.13. Na 4 dni przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu (koordynatorowi lokalnemu) szczegółowy konspekt zajęć z podziałem na godziny z podanym miejscem zajęć i nazwiskami wykładowców.

3.14. Wykonawca bez zgody Zamawiającego (koordynatora lokalnego) nie może zmienić harmonogramu zajęć. Zmiana harmonogramu może nastąpić za pisemną zgodą Zamawiającego (koordynatora lokalnego) i z 2-dniowym wyprzedzeniem.

3.15. W ramach realizacji warsztatów z kreowania wizerunku Wykonawca zapewni:

- 3.13.1 Wszystkim uczestnikom wykonanie w salonie fryzjerskim fryzury (np. strzyżenie, farbowanie, modelowanie).
- 3.13.2 Dla uczestniczek wykonanie makijażu, skorzystanie z usług świadczonych w salonie kosmetycznym.
- 3.13.3 Dla uczestnika płci męskiej stylizację zarostu na twarzy.
- 3.13.4 Możliwość indywidualnego doboru i zakupu garderoby wizytowej na kwotę średnio 700,00 zł brutto. Zakup winien być dokonany w jednostce handlowej, pod nadzorem stylisty, a następnie przekazany na własność dla każdego z uczestników. Przez garderobę wizytową rozumie się ubiór, w którym ogólnie przyjęte normy społeczne pozwalają pójść na rozmowę kwalifikacyjną z pracodawcą.
- 3.13.5 Zapewnienia koordynatora warsztatów, który będzie odpowiedzialny za kontakty z Zamawiającym, ustalenie harmonogramów zajęć, monitorowanie obecności na zajęciach i ustalanie terminów odrabiania, rozliczenia itd.
- 3.13.6 Udokumentowanie fotograficznie metamorfoz, które przejdą wszyscy uczestnicy. Wykonawca zobowiązany jest do nagrania na płytę/ płyty wszystkich zrobionych w trakcie warsztatów zdjęć uczestników i przekazania ich Zamawiającemu.

3.16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli zajęć oraz ich rejestracji (filmowanie, nagranie audio, fotografowanie).

3.17. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dokumentacji zajęć oraz jej przekazania Zamawiającemu w postaci:

- 3.17.1. Dzienniki zajęć z uwzględnieniem ilości godzin oraz tematami zajęć;
- 3.17.2. Listy obecności uczestników z potwierdzoną podpisami obecnością na zajęciach;
- 3.17.3. Kserokopie certyfikatów udziału w warsztatach wraz z zakresem tematycznym i godzinowym oraz wskazaniem dat;
- 3.17.4. Listy potwierdzenia odbioru certyfikatów przez uczestników.

- 3.17.5. Harmonogramów zajęć.
- 3.17.6. Faktur zakupu odzieży, kosmetyków, usług wykonanych podczas metamorfozy
- 3.17.7. Kalkulacji własnych dla usług wykonanych podczas metamorfozy we własnym zakresie
- 3.17.8. List potwierdzających odbiór odzieży kosmetyków, przypadającej na poszczególnych uczestników projektu.
- 3.17.9. Szczegółowego wykazu zakupionej odzieży, kosmetyków przypadającej na poszczególnych uczestników.
- 3.17.10. Ankiety ewaluacyjnych oceniających sposób przeprowadzenia warsztatów.

Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie (ww. dokumentacja winna być opatrzona nazwą projektu, informacją o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej).

3.18. Dokumentacja, o której mowa w punkcie 3.15, powinna zostać dostarczona do siedziby ŚWK OHP w Katowicach dopiero po akceptacji jej poprawności (w tym zgodności list obecności sporządzonych przez firmę z listami opiekunów grup projektowych) przez koordynatorów lokalnych w terenie.

3.19. Wykonawca musi posiadać wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wpis do rejestru.

3.20. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wykaz osób, które prowadzić będą zajęcia wraz z podaniem ich kwalifikacji.

3.21. Zajęcia winny prowadzić osoby z doświadczeniem w pracy stylisty wynoszącym co najmniej 1 rok.

3.22. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w swojej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem warsztatów z kreowania wizerunku połączonych z usługą stylisty łącznie z kosztami wynikającymi z:

- 3.19.1. Zatrudnienia wykwalifikowanego specjalisty ds. kreowania wizerunku.
- 3.19.2. Zakupu dzienników zajęć, materiałów dydaktycznych i pomocniczych dla każdej grupy uczestników.
- 3.19.3. Zakupu strojów dla każdego uczestnika.
- 3.19.4. Przeprowadzenia metamorfozy każdego uczestnika (fryzjer, kosmetyczka).

3.23. W przypadku korzystania z podwykonawców przed podpisaniem umowy wykonawca przedstawi informację zawierającą nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usługi.

3.24. Wykonawca załączy również do powyższego wykazu zasady ustalania zastępstw w przypadku nieobecności prowadzącego zajęcia w grupie w celu uniknięcia sytuacji odwoływania zajęć.

3.25. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest zastąpić dotychczasowego specjalistę innym, gwarantującym należyte i terminowe prowadzenie zajęć. Zamawiający uzasadnia swój wniosek.

3.26. Zleceniodawca zastrzega prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych, przez siebie oraz instytucje zewnętrzne uprawnione do jego kontroli. Prawo to obowiązuje do końca ustawowo wyznaczonego okresu archiwizacji tego typu dokumentów, tj. do 31 grudnia 2027r.

3.27. Zgodnie z założeniami projektu uczestnicy otrzymują certyfikaty o ukończeniu warsztatów. Wzór certyfikatu Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym. Certyfikat o ukończeniu warsztatów zostanie wystawiony w ostatnim dniu zajęć lub po zakończeniu zajęć, nie później niż w terminie 5 dni od dnia zakończenia zajęć.

3.28. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowej promocji prowadzonych zajęć z określeniem ich nazwy, nazwy zamawiającego oraz nazwy projektu. Wszystkie materiały oraz sale w których przeprowadzane będą zajęcia muszą być opatrzone właściwym logo.

3.29. Wykonawca musi działać zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926,) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 29.04.2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U nr 100, poz. 1024).

3.30. Oznaczenie wg. Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
80570000

3.31. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.32. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

3.33. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1 Zajęcia odbywać się będą **od dnia podpisania umowy do 15 maja 2017 roku**

4.2 Wskazane terminy to terminy maksymalne, jednak Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić harmonogram zajęć z koordynatorem lokalnym projektu i dostosować się do wymagań terminowych zamawiającego wynikających z konieczności dostosowania terminów warsztatów do innych zajęć w ramach projektu.

4.3 Jeżeli Koordynator lokalny i Wykonawca dojdą w tej sprawie do porozumienia, możliwa jest organizacja zajęć również w dni weekendowe.

4.4 Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnego wydłużenia terminu zamówienia o maksymalnie 30 dni w celu prawidłowej realizacji innych zajęć dla uczestników projektu. Przedłużenie terminu może nastąpić wyłącznie na wniosek zamawiającego.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

5.1.1. Nie są wykluczeni z postępowania na podstawie przesłanek z wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Prawa Zamówień Publicznych

5.1.2. Zamawiający wykluczy z postępowania

5.1.2.1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia; (**art 24 ust 1 pkt 12 ustawy Prawo zamówień publicznych**)

5.1.2.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r)

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Poz. 769); **(art 24 ust 1 pkt 13 ustawy Prawo Zam. Publ.)**

5.1.2.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13 **(art 24 ust 1 pkt 14 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.1.2.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; **(art 24 ust 1 pkt 15 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.1.2.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów; **(art 24 ust 1 pkt 16 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.1.2.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia; **(art 24 ust 1 pkt 17 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.1.2.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia; **(art 24 ust 1 pkt 18 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.1.2.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu; **(art 24 ust 1 pkt 19 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.1.2.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych; **(art 24 ust 1 pkt 20 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.1.2.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544); **(art 24 ust 1 pkt 21 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.1.2.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; **(art 24 ust 1 pkt 22 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.1.2.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie

prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. 2(**art 24 ust 1 pkt 23 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;

5.1.3. Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy którzy spełniają przesłanki, o których mowa w 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem zapisów art. 24 ust. 8 ustawy Pzp gdy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).

5.1.4. Wykluczenie wykonawcy następuje:

5.1.4.1. w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

5.1.4.2. w w przypadkach, o których mowa: a) w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d, b) w ust. 1 pkt 15,

5.1.4.3. w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia

5.1.4.4. w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne

5.1.4.5. w w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

5.2. Ocena braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 12-23 ustawy Pzp, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5.3. Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

5.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

6.1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

6.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące załącznik nr Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust 1 ustawy Pzp stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.

6.1.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia

konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji.

6.2. Oświadczenie wskazane w pkt 6.1.2. należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert zawierającej

- 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, zawarte w ofertach

6.3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni następujących dokumentów:

6.3.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

6.3.2. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6.3.3. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

6.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu określonych w rozdziale 5 niniejszej specyfikacji, składa także oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dotyczące podwykonawców.

6.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca przedstawia dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

6.6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6.7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

6.9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21

6.10. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

- 6.11.** Jeżeli wykonawca nie złożył dokumentów i oświadczeń wskazanych w niniejszym rozdziale lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.12.** Dokumenty składane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę .
- 6.13.** W przypadku spółki cywilnej art. 23 ust. 2 ustawy P.z.p. nie będzie miał zastosowania, jeżeli oferta zostanie podpisana przez wszystkich współników.
- 6.14.** Obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

7.2. Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu;

7.3. Zamawiający dopuszcza dodatkowo porozumiewanie się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615)

7.4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

7.5. Numery telefonów, faksu oraz poczty elektronicznej są wskazane w punkcie 1. niniejszej specyfikacji.

7.6. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą środków opisanych w powyższym punkcie, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu.

8. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami.

Do kontaktu z Wykonawcami upoważniony został Piotr Osysek

9. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9.1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień w terminie nie później niż na 5 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2. Zapytania Wykonawców muszą być składane w formie określonej w pkt 7.3

9.3. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania pobierając specyfikacje istotnych warunków zamówienia. W wypadku pobrania niniejszej specyfikacji drogą elektroniczną wszelkie informacje będą przekazywane tylko tym Wykonawcom którzy powiadomią Zamawiającego o fakcie pobrania SIWZ

9.4. Zamawiający może zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10. Wymagania dotyczące Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

11. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani złożonymi ofertami przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania ofert.

12.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na papierze przy użyciu nośników pisma gwarantujących nienaruszalność zapisów.

12.2. Oferta winna zawierać formularz ofertowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji, dokumenty wymienione w rozdziale 6 niniejszej specyfikacji, dokumenty wymienione w rozdziale 15 niniejszej specyfikacji .

12.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców

12.4. Każdy wykonawca ma prawo do złożenia tylko jednej oferty i może zaproponować tylko jedną cenę.

12.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Nie dopuszcza się do składania ofert wariantowych.

12.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu.

12.7. Formularz ofertowy i inne przewidziane specyfikacją oraz załączone przez wykonawcę dokumenty, muszą być ponumerowane i podpisane przez Wykonawcę bądź przez osobę upoważnioną do jego reprezentowania, a strony nie zawierające wymaganego podpisu parafowane.

12.8. Dokumenty złożone w postaci odpisu (kserokopii) powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

12.9. Ofertę wraz z pozostałymi załącznikami należy złożyć w trwale zamkniętej i oznakowanej danymi wykonawcy (pieczętka) kopercie z dopiskiem: **Oferta na organizację i przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku dla uczestników projektu „Akcja Aktywizacja - EFS” w województwie śląskim** **Nie otwierać przed dniem 6 lutego 2017 godz. 10.30.** Każda poprawka dokonana w dokumentach oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

12.10. Wszelkie uzupełnienia złożonej oferty, muszą być przygotowane i dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu w analogiczny wyżej opisany sposób.

12.11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie, rachunkowe, oraz inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

13. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

13.1. Ofertę należy składać w Sekretariacie Pok. nr 330 Śląskiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy w Katowicach Pl. Grunwaldzki 8-10 w terminie do 6 lutego 2017r. godz. 10.00

13.2. Termin i miejsce złożenia ofert dotyczy również przesłanych za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, w takim przypadku ofertę przygotowaną w powyższy sposób umieścić należy w kopercie zewnętrznej, która winna być zaadresowana w sposób następujący: **Śląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy, Pl. Grunwaldzki 8-10 40-950 Katowice. Oferta na organizację i przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenie metamorfozy dla uczestników projektu „Akcja Aktywizacja - EFS” w województwie śląskim. Nie otwierać przed dniem 6 lutego 2017r. godz. 10.30**

13.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu ich składania tj. **6 lutego 2017r.** o godzinie 10.30 w sali nr 43 w siedzibie ŚWK OHP

13.4. Sesja otwarcia ofert będzie jawna, a jej przebieg zgodny z regulaminem. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie po otwarciu ofert odczytane zostaną dane Wykonawców, w tym nazwa i adres, cena, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

14. Opis sposobu obliczenia ceny

14.1. Oferta musi być tak skalkulowana, aby zawierała całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia za cały zakres i czas realizacji zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w szczególności: wszystkie koszty Wykonawcy realizacji zamówienia, zysk Wykonawcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe elementy. Ponadto należy podać cenę zgodnie z instrukcjami zawartymi we wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

14.2. Ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich. Niedopuszczalne jest podawanie cen ofert w innych walutach lub w innych walutach z zastrzeżeniem przeliczenia na złote według jakiegokolwiek wskaźnika (kursu).

15. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.

Oceny ofert dokona Komisja.

15.1. Komisja w pierwszej kolejności oceni, czy oferty nie podlegają odrzuceniu.

15.2. Kryteria wyboru dla każdej z części

15.2.1. Kryterium 1. Cena 60% wagi oceny

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto za godzinę wsparcia uzyska 60 pkt
Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:

$$C_m = \frac{\sum_n}{\sum_m} \times 60 \text{ pkt}$$

- Gdzie: m – oznacza kolejną badaną ofertę,
 C_m – oznacza wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny (kosztu),
 \sum_n – oznacza najkorzystniejszą (najniższą) łączną cenę brutto Z złożonych ważnych ofert,
 \sum_m – oznacza łączną cenę brutto kolejnej badanej oferty.

15.2.2. Kryterium 2. Doświadczenie kadry realizującej zamówienie 15% wagi oceny
 Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 15

W ramach tego kryterium zamawiający przyzna punkty na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu wykonawcy które należy dołączyć do oferty (**załącznik nr 5 do siwz**). Zamawiający przyzna punkty wg doświadczenia osób realizujących zajęcia. Punktowany będzie każdy dodatkowy pełny rok pracy związanej ze stylizacją osób ponad wymagany rok doświadczenia dla osób realizujących zajęcia. Punkty będą sumowane za doświadczenie każdej z osób realizującej zamówienie. Jeden stylistka uzyskać może w ramach niniejszego kryterium maksymalnie 3 pkt (ponad 4 letnie doświadczenie)

Liczba dodatkowych lat doświadczenia zawodowego w wykonywaniu pracy jako stylistka osób realizujących zamówienie	Ilość punktów przyznanych w ramach kryterium
1	0 pkt
2-3	3 pkt
4-5	6 pkt
6-7	9 pkt
8-9	12pkt
10 i więcej	15 pkt

15.2.3. Kryterium 3. Liczba osób realizujących zamówienie 15 % wagi oceny

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 15

W ramach tego kryterium zamawiający przyzna punkty na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu wykonawcy które należy dołączyć do oferty (**załącznik nr 5 do siwz**). Zamawiający przyzna punkty wg liczby stylistów posiadających min. 1 pełny rok doświadczenia zawodowego, rok w pracy związanej ze stylizacją osób, którzy będą realizowali zajęcia w ramach projektu. Punkty w ramach kryterium zostaną przyznane następująco:

Liczba osób prowadzących zajęcia	Ilość punktów przyznanych w ramach kryterium
1	0 pkt
2	3 pkt
3	6 pkt
4	9 pkt
5	12pkt
6 i więcej	15 pkt

15.2.4. Kryterium 4. Doświadczenie w realizacji usług metamorfozy dla grup zorganizowanych 10 % wagi oceny

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 10

W ramach tego kryterium zamawiający przyzna punkty na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu wykonawcy które należy dołączyć do oferty (**załącznik nr 6 do siwz**). Zamawiający przyzna punkty wg liczby osób dla których przeprowadzono usługi kreacji wizerunku, metamorfozy w okresie 3 lat przed terminem składania ofert dla grup zorganizowanych liczących ponad 10 osób.

Punkty w ramach kryterium zostaną przyznane następująco:

Liczba osób dla których przeprowadzono warsztaty z kreacji wizerunku, metamorfozę	Ilość punktów przyznanych w ramach kryterium
10	1 pkt
11-20	2 pkt
21-30	3 pkt
31-40	4 pkt
41-50	5 pkt
51-60	6 pkt
61-70	7 pkt
71-80	8 pkt
81-90	9 pkt
Powyżej 91	10 pkt

15.3. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone – ważne.

15.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spośród ofert nieodrzuconych – ważnych, która uzyska największą ilością punktów.

16. Informacja o formalnościach związanych z podpisaniem umowy.

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zamówienia w terminie określonym w art. 94 ustawy Prawo zamówień nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Postanowienia zostały zawarte we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 7** do niniejszej specyfikacji.

19. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom.

Wszystkim wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu określonym w niniejszej specyfikacji przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w **Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych**.

20. Postanowienia Końcowe.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
- 3) Wzór oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 4) Wzór wykazu wykonanych usług
- 5) Wzór wykazu kadry realizującej zamówienie
- 6) Wzór umowy

Sporządził:

Zatwierdził:

Wojewódzkiego Komendant

Bogumił Kanik

Organizacja i przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenie metamorfozy dla uczestników projektu „Akcja Aktywizacja - EFS” w województwie śląskim

Miejscowość, data

Pieczęć oferenta

Do:
(pełna nazwa i dokładny adres zamawiającego)

Od:
(pełna nazwa i dokładny adres oferenta)

Fax

e-mail

OFERTA

W związku z przetargiem nieograniczonym na realizację usługi:

Organizacja i przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenie metamorfozy dla uczestników projektu „Akcja Aktywizacja - EFS” w województwie śląskim

1. Oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę **za przeprowadzenia warsztatów z kreowania wizerunku i metamorfozy dla jednego uczestnika**

Przeprowadzenie warsztatów z kreowania wizerunku dla mężczyzn i kobiet

.....brutto słownie
(1)*

(1) * należy podać wyłącznie cenę za przeprowadzenie warsztatów dla jednej osoby bez kosztów ubrań i usług związanych z metamorfozą

Łącznie 140 x =

2. Oświadczam, że akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy.
3. Oświadczam(my) że następujące części zamówienia powierzę podwykonawcom*
Nazwa podwykonawcy- część zamówienia
Nazwa podwykonawcy- część zamówienia
4. Oświadczam(my), że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
5. Oświadczam(my), że czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

* jeżeli dotyczy

**Podpis (podpisy)
upoważnionego przedstawiciela Oferenta**

Organizacja i przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenie metamorfozy dla uczestników projektu „Akcja Aktywizacja - EFS” w województwie śląskim

Zamawiający:

Komenda Główna Ochotniczych Hufców Pracy ul. Tamka 1 00-349 Warszawa.
Jednostka organizacyjna prowadząca postępowanie:
Śląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy w Katowicach Pl. Grunwaldzki 8-10 40-950 Katowice,

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. **Organizacja i przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenie metamorfozy dla uczestników projektu „Akcja Aktywizacja - EFS” w województwie śląskim**

(nazwa postępowania), prowadzonego przez Śląską Wojewódzką Komendę OHP *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Organizacja i przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenie metamorfozy dla uczestników projektu „Akcja Aktywizacja - EFS” w województwie śląskim

Wzór oświadczenia

OŚWIADCZENIE

Informuję, że **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Informuję, że **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

* **niepotrzebne skreślić**

**Podpis (podpisy)
upoważnionego przedstawiciela Oferenta**

UWAGA: załącznik należy złożyć w terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej wykazu wykonawców którzy złożyli oferty

Organizacja i przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenie metamorfozy dla uczestników projektu „Akacja Aktywizacja - EFS” w województwie śląskim
”

Wzór wykazu osób uczestniczących w realizacji zamówienia

L .p .	Imię	Nazwisko	Szczegółowy opis doświadczenia zawodowego w tym liczba pełnych lat w pracy w charakterze stylisty	Podstawa dysponowania (pracownik wykonawcy/podwykonawca)

**Podpis (podpisy)
upelnomocnionego przedstawiciela Oferenta**

Organizacja i przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenie metamorfozy dla uczestników projektu „Akcja Aktywizacja - EFS” w województwie śląskim”

Wzór wykazu usług kreacji wizerunku, metamorfozy

L.p.	Nazwa usługi	Odbiorca	Okres realizacji	Liczba osób dla których świadczone usługę

**Podpis (podpisy)
upelnomocnionego przedstawiciela Oferenta**

Organizacja i przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenie metamorfozy dla uczestników projektu „Akcja Aktywizacja - EFS” w województwie śląskim”

Nr umowy

Organizacja i przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenie metamorfozy dla uczestników projektu „Akcja aktywizacja – EFS”

Zawartej zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych w dniu, w Katowicach

pomiędzy

Skarbem Państwa Komendą Główną Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą w 00-349 Warszawa ul. Tamka 1 NIP 527118029 Regon 007001280
zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”
reprezentowanym przez
Komendanta Wojewódzkiego Bogumiła Kanika działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 25 lipca 2016r

a firmą

....., NIP
zwaną dalej „**Wykonawcą**” i reprezentowaną przez

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenie metamorfozy dla uczestników projektu „Akcja aktywizacja - EFS” zrekrutowanych przez jednostki organizacyjne Śląskiej Wojewódzkiej Komendy OHP w
2. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia **zajęć z kreowania wizerunku i przeprowadzenie metamorfozy**
3. W ramach niniejszej umowy zajęcia prowadzić będą następujące osoby:
.....
(przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku dla uczestników projektu z miejscowości
.....
(przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku dla uczestników projektu z miejscowości
.....
(przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku dla uczestników projektu z miejscowości
4. Zmiana wyżej wymienionych osób może odbyć się na uzasadniony wniosek wykonawcy i wymaga bezwzględnej zgody zamawiającego. Osoba musi spełniać wymagania określone w SIWZ i posiadać doświadczenie zawodowe takie same lub większe jak osobą którą zastępuje.

§ 2

5. Przedmiot umowy będzie realizowany w terminie: do 15 maja 2017 roku.
6. Ostateczną decyzję dotyczącą miejsca i terminu przeprowadzenia kursów podejmuje wojewódzki koordynator projektu.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnego wydłużenia terminu realizacji o maksymalnie 30 dni w celu prawidłowej realizacji innych zajęć dla uczestników projektu. Przedłużenie terminu może nastąpić wyłącznie na wniosek zamawiającego.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do:

1. Realizacji przedmiotu umowy na warunkach opisanych w rozdziale III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej integralną część umowy.
2. Umieszczenia na materiałach szkoleniowych nazwy projektu, informacji o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej (według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym).

3. Zorganizowania i realizacji przedmiotu zamówienia wymienionego w §1 pkt.1 w oparciu o przygotowane programy nauczania (konspekty zajęć).
4. Indywidualizacji kształcenia poprzez prowadzenie systematycznej oceny postępów poszczególnych uczestników i zwiększenia pomocy wobec osób mających trudności w procesie nauczania.
5. Zapewnienia wykwalifikowanych prowadzących oraz zmiany prowadzących w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
6. Wydania certyfikatów o ukończeniu szkoleń grupowych i osobno indywidualnych dla każdego z uczestników, opatrzonych nazwą projektu, informacją o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej oraz budżetu państwa (według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym).

§ 4

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu i efektywności szkolenia/kursów/wsparcia oraz frekwencji uczestników na zajęciach.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu.
2. Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji Projektu.
3. Wykonawca zapewnia podmiotom, o których mowa w pkt. 1, prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, w tym: dokumenty elektroniczne oraz dokumenty związane z częściami projektu, przez cały okres ich przechowywania tj. do 31 grudnia 2027 roku

§ 6

Cena za przeprowadzenie zajęć z kreowania wizerunku dla uczestników projektu

wynosi brutto:zł z VAT (słownie:złotych/100).

Łączna wartość wynagrodzenia obliczona zostanie poprzez iloczyn ceny za przeprowadzenie zajęć powiększonej o wartość usług w ramach metamorfozy, powiększonej o cenę ubrań zakupionych dla uczestnika projektu (700 zł) i liczby uczestników dla których zostanie ukończona metamorfoza.

§ 7

Odbiór wykonanych usług odbywać się będzie w oparciu o dokumentację wymienioną w Rozdziale III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej integralną część umowy.

§ 8

Zasady zapłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę są następujące:

4. Płatność nastąpi po zrealizowaniu zamówienia. Wypłacenie należności uzależnione będzie od wpływu transz środków finansowych do Zamawiającego z jednostki nadrzędnej, tj. Komendy Głównej OHP w Warszawie, z tego tytułu Wykonawca nie będzie domagał się żadnych odsetek i odszkodowań. Po otrzymaniu tych środków Zamawiający niezwłocznie dokona zapłaty.
5. Termin realizacji płatności jest uzależniony od terminu uruchomienia przez dysponenta głównego środków na finansowanie projektu, w tym zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonana usługa jest potwierdzana na podstawie harmonogramów zrealizowanych zajęć oraz dokumentacji wymienionej w §7 przez koordynatora wojewódzkiego lub inną osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
7. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę po dostarczeniu faktury VAT do siedziby Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień zawartych w §8 pkt. 2.
8. Wykonawca będzie wystawiał fakturę/rachunek na adres Śląska Wojewódzka Komenda OHP w Katowicach, Plac Grunwaldzki 8-10, 40-950 Katowice NIP 634-22-92-227

§ 9

Każdy uczestnik szkolenia, po pozytywnym jego ukończeniu otrzymuje stosowny certyfikat.

Zaświadczenia opatrzone będą informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej.

§ 10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 3000 zł.
2. W razie opóźnienia realizacji zajęć w stosunku do uzgodnionego harmonogramu zajęć Zamawiający zażąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki, a jeśli zwłoka przekroczy 7 dni 100 zł za każdy dzień zwłoki.

3. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający zażąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, a jeśli zwłoka przekroczy 7 dni 200 zł za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku gdy w realizacji zajęć nie będą brały udziału osoby wymienione § 1 pkt 3 umowy, z zastrzeżeniem możliwości zmian określonych w § 1 pkt 4, zamawiający zażąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% łącznego należytego wynagrodzenia określonego w § 6 umowy za każdą osobę wymienioną w § 1 pkt 3, która nie będzie realizowała zajęć w ramach niniejszej umowy,
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 7 dni;
 - Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie umowy osobie trzeciej;
 - w innych przypadkach naruszenia warunków umowy.
2. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty przewidzianych w umowie kar umownych.

§ 12

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego, a w szczególności na upublicznienie informacji dotyczących realizowanej usługi, podmiotu wykonującego usługę oraz kosztów jej realizacji.
2. Zamawiający wyraża Wykonawcy zgodę na przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu biorących udział w szkoleniu o którym mowa w §1 pkt. 1, na czas trwania niniejszej umowy.

§ 13

3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowania art. 144 ustawy o zamówieniach publicznych.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - Zmiany terminu realizacji zadania w przypadku zmiany terminu wdrażania projektu,
 - Zmian organizacyjnych stron, np. zmiana reprezentacji lub siedziby firmy,
 - Zmiany wartości stałych kosztów usług i zakupów strojów wskazanych w specyfikacji w przypadku gdy wartość całkowita usługi przekroczy kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowania zamówienia
5. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Wszelkie spory mogące wystąpić w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Na rzecz i w imieniu Zamawiającego

Na rzecz i w imieniu Wykonawcy